

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR GONZALO, MONTERROSO FLORES
Nit Emisor: 42350980
ING OSCAR GONZALO MONTERROSO FLORES
3 AVENIDA 4-45 COLONIA LETRAN GUAJITOS, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 114249199
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y
REGULACIONES Y/O VISAR
Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, EDIFICIO MONJA
BLANCA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F9E93157-FAE0-4011-AA3E-99726122FEC6
Serie: F9E93157 Número de DTE: 4209000465
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 06:53:26
Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 06:53:26

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de Junio de 2024 al 30 de Junio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-209-1-3-94, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-2-2024.	9,700.00	0.00	0.00	9,700.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,700.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie F9E93157 número de DTE: 4209000465, de fecha 30 de Junio del 2024; emitida por Oscar Gonzalo Monterroso Flores, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de Junio del año 2024, según contrato número 2024-209-1-3-94 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-209-2-2024. Conste. Guatemala, 30 de Junio del 2024.

F. 
Oscar Gonzalo Monterroso Flores
DPI: 1656 00497 0101



Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Jorge Mario Gómez Castillo
Director de Sanidad Vegetal
VISAR-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717420740650	Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 7:19 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2024 06:53:26		
Emisor:	42350980		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ING OSCAR GONZALO MONTERROSO FLORES		
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/O VISAR		
Monto Total:	GTQ GTQ 9700.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	F9E93157-FAE0-4011-AA3E-99726122FEC6		
Serie:	F9E93157		
Número del DTE:	4209000465		
Acuse de recibido:	FCID202420240603T06:53:2706:00F9E93157FAE04011AA3E99726122FEC6		
Fecha de la consulta:	03/06/2024 07:18:53		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/06/2024 07:19:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42350980
NOMBRE	OSCAR GONZALO, MONTERROSO FLORES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-209-1-3-94
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación De Contrato:		RH-029-209-2-2024
Tipo de Servicio:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Gonzalo Monterroso Flores
Plazo de contratación	Del: 3/1/2024	Al: 30/6/2024
Período de este Informe:	Del: 1/6/2024	Al: 30/6/2024
Monto a pagar:		Q 9,700.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL DEL VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación.

Descripción de Actividades Según TDR	Informe de Actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Servicios profesionales para colaborar en la revisión de dictámenes técnicos relacionados con el registro de los insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal con la revisión de 8 dictámenes técnicos relacionados con el registro de los insumos agrícolas.	100%	Finalizado
2)Servicios profesionales para verificar la inscripción y razonamiento en los libros autorizados del registro de insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal con la verificación de la inscripción y razonamiento de 5 registros en los libros autorizados del registro de insumos agrícolas.	100%	Finalizado
3)Servicios profesionales para colaborar en la revisión de la base de datos relacionados con el registro de insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en la revisión de 5 registros de la base de datos relacionados con el registro de insumos agrícolas.	100%	Finalizado
4)Servicios profesionales para colaborar en el seguimiento de los procesos de registro de insumos agrícolas de los usuarios.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en el seguimiento de los procesos de registro de insumos agrícolas de 22 usuarios.	100%	Finalizado
5)Otras actividades que le fueron asignadas.	1) Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en el análisis, verificación y autorización de 27 permisos de importación de insumos agrícolas.	100%	Finalizado
	2) Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en participación de una videoconferencia relacionada con el registro de insumos agrícolas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Oscar Gonzalo Monterroso Flores
DPI: 1656 00497 0101
Celular: 55358800

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
M.A. Ing. Agr. Luis Armando Menéndez Godoy
Jefe Departamento de Registro
de Insumos Agrícolas
Dirección de Sanidad Vegetal
VISAR-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-209-1-3-94
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación De Contrato:		RH-029-209-2-2024
Tipo de Servicio:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Gonzalo Monterroso Flores
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 30/06/2024
Período de este Informe:	Del: 03/01/2024	Al: 30/06/2024
Monto pagado:		Q 57,574.19
Prestados en:		DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL DEL VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación.

Descripción de Actividades Según TDR	Informe de Actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Servicios profesionales para colaborar en la revisión de dictámenes técnicos relacionados con el registro de los insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal con la revisión de 45 dictámenes técnicos relacionados con el registro de los insumos agrícolas. En el período del 03 al 31 de enero se revisaron 5, en febrero 8, en marzo 8, en abril 8, en mayo 8 y en junio 8.	100%	Finalizado
2)Servicios profesionales para verificar la inscripción y razonamiento en los libros autorizados del registro de insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal con la verificación de la inscripción y razonamiento de 34 registros en los libros autorizados del registro de insumos agrícolas. En el período del 03 al 31 de enero se verificaron, inscribieron y razonaron 4, en febrero 6, en marzo 6, en abril 7, en mayo 6 y en junio 5.	100%	Finalizado
3)Servicios profesionales para colaborar en la revisión de la base de datos relacionados con el registro de insumos agrícolas.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en la revisión de 34 registros de la base de datos relacionados con el registro de insumos agrícolas. En el período del 03 al 31 de enero se revisaron 4, en febrero 6, en marzo 6, en abril 7, en mayo 6 y en junio 5.	100%	Finalizado
4)Servicios profesionales para colaborar en el seguimiento de los procesos de registro de insumos agrícolas de los usuarios.	Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en el seguimiento de los procesos de registro de insumos agrícolas de 140 usuarios. En el período del 03 al 31 de enero se dio seguimiento a 20, en febrero 24, en marzo 24, en abril 26, en mayo 24 y en junio 22.	100%	Finalizado
5)Otras actividades que le fueren asignadas.	1) Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en el análisis, verificación y autorización de 157 permisos de importación de insumos agrícolas. En el período del 03 al 31 de enero se analizaron, verificaron y autorizaron 24, en febrero 28, en marzo 20, en abril 28, en mayo 30 y en junio 27.	100%	Finalizado
	2) Colaboré a la Dirección de Sanidad Vegetal en participación de 6 videoconferencias relacionadas con el registro de insumos agrícolas. En el período del 03 al 31 de enero se participó en 1, en febrero 1, en marzo 1, en abril 1, en mayo 1 y en junio 1.	100%	Finalizado

Resultado de la presentación de los servicios:

Se colaboró a la Dirección de Sanidad Vegetal con: la revisión de dictámenes técnicos relacionados con el registro de los insumos agrícolas, la verificación de la inscripción y razonamiento de registros en los libros autorizados del registro de insumos agrícolas, la revisión de registros de la base de datos relacionados con el registro de insumos agrícolas, en el seguimiento de los procesos de registro de insumos agrícolas de los usuarios, el análisis, verificación y autorización de permisos de importación de insumos agrícolas y participación de videoconferencias relacionadas con el registro de insumos agrícolas.

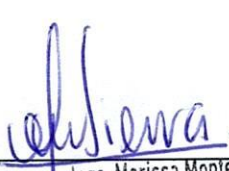
El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Oscar Gonzalo Monterroso Flores
DPI: 1656 00497 0101
Celular: 55358800

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


Inga. Marissa Montepeque Sierra
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

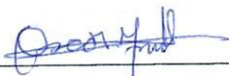
M.A. Ing. Agr. Luis Armando Menéndez Godoy
Jefe Departamento de Registro
de Insumos Agrícolas
Dirección de Sanidad Vegetal
VISAR-MAGA



FINIQUITO

YO: Oscar Gonzalo Monterroso Flores en mi calidad de Contratista de Servicios Profesionales, manifiesto que fui contratado para prestar Servicios profesionales, comparezco con el objeto de otorgar expresa y voluntariamente el más completo, amplio y eficaz FINIQUITO a favor del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo de servicios profesionales No. 2024-209-1-3-94 de fecha tres de enero del año dos mil veinticuatro (03/01/2024), por el plazo comprendido del tres de enero del año dos mil veinticuatro (03/01/2024) al treinta de junio del año dos mil veinticuatro (30/06/2024), por un monto total de cincuenta y siete mil quinientos setenta y cuatro con diecinueve centavos (Q 57,574.19) que corresponde a honorarios incluyendo el Impuesto al Valor Agregado IVA. Manifiesto que, a la presente fecha, no tengo ninguna reclamación pendiente de realizar derivada de dicho contrato; asimismo hago constar que el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación cumplió a cabalidad con lo establecido en todas y cada una de las cláusulas contenidas en el contrato anteriormente indicado, por lo que, voluntariamente extendiendo el presente finiquito al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación por medio del cual, lo libero de cualquier demanda administrativa o judicial posterior relacionada con los términos del referido contrato No. 2024-209-1-3-94 de servicios profesionales, por lo que, no habiendo nada más que hacer constar, lo ratifico, firmo y dejo la impresión de mi huella dactilar del pulgar derecho. En la ciudad de Guatemala el 30 de junio del año dos mil veinticuatro.

(f)



Huella dactilar:



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 85041

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Oscar Gonzalo Monterroso Flores

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

5150

Fecha de colegiación: 15 de marzo de 2012

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 20/11/2023 08:58:59 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Murales, David(dmurales15)**



Ing. For. Mario Martínez Herrera

Secretario de Junta Directiva